



**MSHS de Poitiers - Commission Documentation / IST**  
**Compte-rendu de la réunion du mercredi 28 avril 2021**  
**en visioconférence**

*Présents* : Jean-François Rouet (CeRCA, responsable de la Commission), Rodolphe Defiolle (MSHS), Nathalie Marlet (MSHS), Hugo Amann (stagiaire MSHS), Nicolas Pinet (Directeur adjoint, SCD Université de Poitiers), Emmanuelle Choiseau (SCD Université de Poitiers), Marie-Christine Beau (CRIEF), Benjamin Bordas (CeRCA), Elvire Diaz (MIMMOC), Hugo Dupont (GRESKO), Sylvie Hanote (FoReLLIS), Martine Henrot (CESCM), Sylvie Josserand (CRLA), Pierre Kamdem (Ruralités), Fabienne Lancella (TECHNE), Jean-Baptiste Marchand (CAPS), Sylvie Sap (MSHS), Carole Tardif (MIGRINTER), Jean-Louis Yengué (Ruralités).

Excusés : André Magord (MIMMOC).

Absents : Gilles Dubus (MIGRINTER).

Ordre du jour :

**A - Informations générales**

*1- Vie du Centre de Documentation :*

- Conditions et horaires d'ouverture / crise sanitaire COVID-19
- Fonds Réseau régional de recherche BD – MSHS
- Point Acquisitions ouvrages 2020 par laboratoires de recherche
- Refoulement fonds documentaires CeRCA/FoReLLIS/GRESKO/Ruralités/TECHNE
- Programme Manifestation Café-Lectures Printemps 2021

**B - Dossiers en cours**

*1- Etat des lieux HAL des laboratoires de recherche en SHS à l'Université de Poitiers (hébergés à la MSHS)*

*2- Etat d'avancement des Archives de la MSHS*

**C - Questions diverses**



La séance débute à 14 heures Jean-François Rouet ouvre la séance. Il présente le déroulement de la réunion en deux temps : une première partie consacrée aux questions / informations générales pour le Centre de documentation puis une deuxième partie sur des points dont la Commission doit discuter.

Hugo Amann, étudiant de Master 1 Expertise historique à l'Université de Poitiers, se présente en tant que stagiaire du 6 avril au 4 juin 2021 au sein du Service Documentation/IST. Il travaille sur la création de deux catalogues sur le fonds IEAQ : « Les relations-contacts entre l'Amérique du Nord et l'Europe » et « La Nouvelle- France ».

## **A – Informations générales**

### 1) – Vie du Centre de Documentation :

#### **- Conditions et horaires d'ouverture / crise sanitaire COVID-19**

Depuis le 15 mars, les horaires d'ouverture du Centre de documentation évoluent :

Le mardi : 9h-12h30 ; 13h30-17h.

Les mercredis et jeudis : 9h-12h.

#### **- Fonds Réseau régional de recherche BD – MSHS**

Nathalie Marlet fait un rappel sur ce dossier : en novembre 2019 : création du Réseau Régional de Recherche sur la Bande dessinée. Ce réseau est piloté par la MSHS de Poitiers et placé sous la responsabilité de Frédéric Chauvaud. En soutien au réseau, le Centre de documentation a acquis depuis 2020 156 bandes dessinées à destination d'un public adulte et averti, aussi bien des BD relatives au Grand prix de la BD d'Angoulême, des BD sur des sujets d'actualité, et visant également les thématiques des différents laboratoires hébergés (ex : Les algues vertes, Le syndrome du petit pois, l'arabe du futur...). La liste complète est disponible au Centre de documentation près du rayon BD. Toutes sont disponibles au prêt.

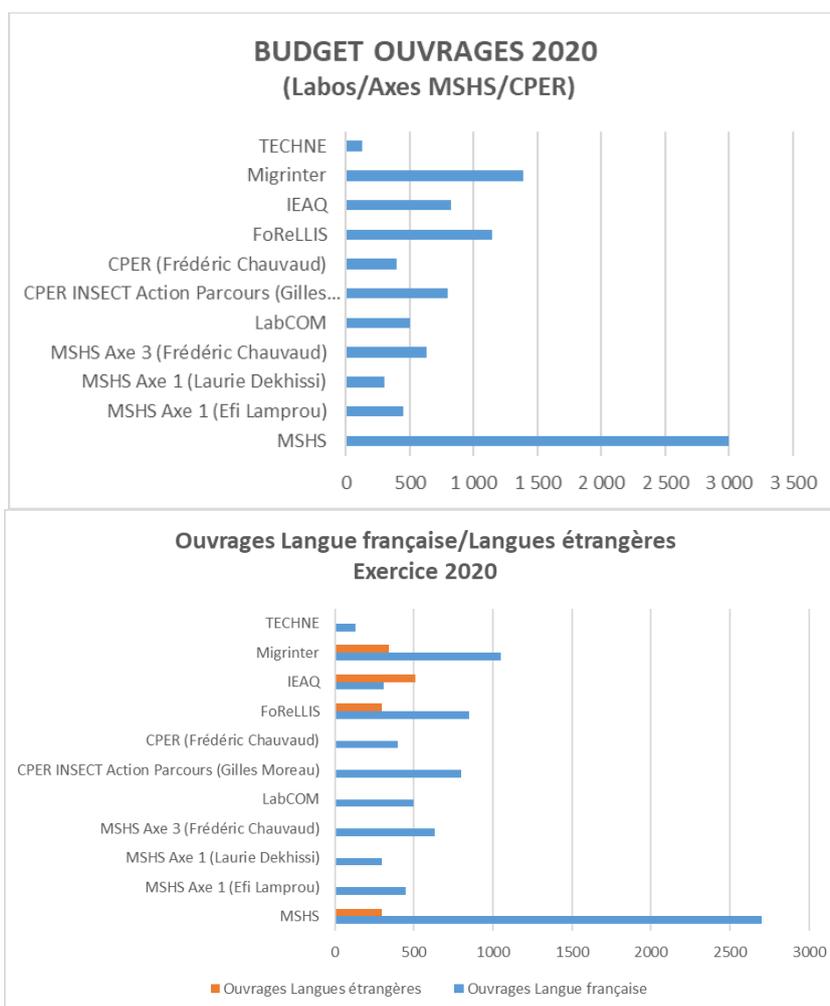
Nicolas Pinet souligne que le SCD UP met à disposition un fonds d'environ 2000 BD, accessibles au prêt également dans les magasins de la BU Sciences, Techniques et Sports durant les travaux de la BU Lettres.

#### **- Point Acquisitions ouvrages 2020 par laboratoires de recherche**

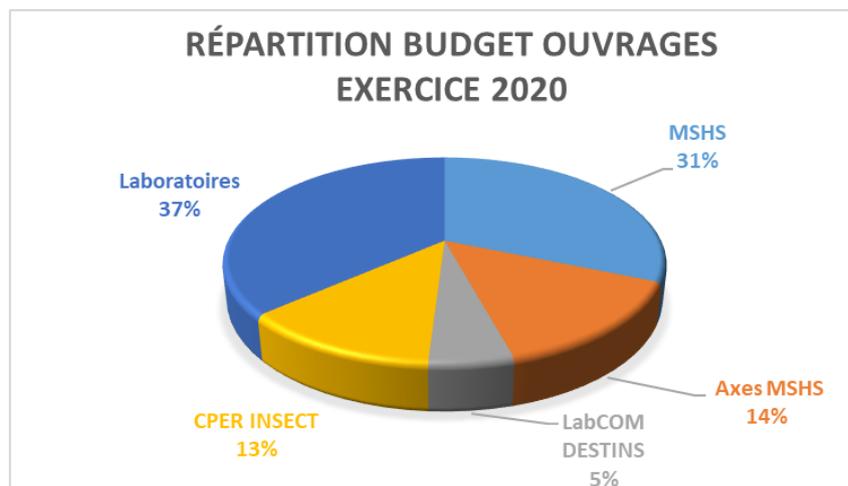
Pour rappel, l'acquisition d'ouvrages s'effectue avec deux prestataires de services (détenteur de chacun des deux marchés à l'Université de Poitiers) : **Gibert Librairie** pour la langue française et **ERASMUS** pour les langues étrangères-

Ce tableau représente un budget total de 9 570 € correspondant aux acquisitions d'ouvrages effectués sur l'exercice 2020 sur ressources propres des laboratoires de recherche, de la MSHS et ses axes de recherche, des financements liés à des projets pour le CPER INSECT, LabCom DESTINS et du réseau 3RBD. Ces ouvrages sont à disposition dans les fonds documentaires du Centre de documentation. L'ensemble des usagers peut y accéder.

Laboratoires	Budget	Langue française	Langues étrangères
<b>MSHS</b>	3 000	2700	300
<b>MSHS Axe 1 (Efi Lamprou)</b>	450	450	0
<b>MSHS Axe 1 (Laurie Dekhissi)</b>	300	300	0
<b>MSHS Axe 3 (Frédéric Chauvaud)</b>	630	630	0
<b>LabCOM DESTINS</b>	500	500	0
<b>CPER INSECT Action Parcours (Gilles Moreau)</b>	800	800	0
<b>CPER (Frédéric Chauvaud)</b>	400	400	0
<b>FoReLLIS</b>	1150	850	300
<b>IEAQ</b>	820	310	510
<b>Migrinter</b>	1390	1050	340
<b>TECHNE</b>	130	130	0
<b>Total</b>	<b>9570</b>	<b>8120</b>	<b>1450</b>



Cet histogramme représente la répartition des ouvrages de langue française et de langues étrangères acquises sur l'exercice budgétaire 2020. Les ouvrages de langue française représentent 85 % et les ouvrages de langues étrangères principalement de langue anglaise 15 %.



Le budget ouvrages pour les laboratoires de recherche est de 37 %, pour la MSHS et ses axes de recherche 45 %, le CPER INSECT 13 % et le LabCom DESTINS 5 %.

Une aide exceptionnelle peut être apportée pour des demandes d'acquisition d'ouvrages pour les laboratoires de recherche hébergées à la MSHS du fait par exemple de la rareté de l'ouvrage ou de son coût élevé. La MSHS peut prendre en charge la moitié du coût si elle le juge opportun (intérêt commun) et dans la limite des crédits disponibles. Il faut un intérêt collectif pour deux laboratoires au minimum. Les laboratoires peuvent faire remonter leurs demandes d'achat d'ouvrages au Service Documentation/IST de la MSHS. Les demandes sont arbitrées deux à trois fois/an (pas d'achat d'urgence, donc).

Plusieurs laboratoires ne s'estiment pas ou peu informés de ce dispositif. Des appels à expression des besoins seront formalisés par souci de transparence pour donner la même information aux laboratoires de recherche dans le cadre des besoins et demandes d'achat d'ouvrages.

#### **- Refoulement fonds documentaires CeRCA/FoReLLIS/GRESCO/Ruralités/TECHNE**

Les revues du CeRCA non conservées (don fait à la Société des auteurs francophones, Chauvigny) ont permis de libérer 40 m.l. de rayonnage (Aile Gauche). Cet espace libéré a permis de déplacer les fonds thématiques des laboratoires du GRESCO et Ruralités entre les fonds documentaires MIMMOC et CeRCA. Le fonds Jean-Claude Guillon a été installé près du fonds général FoReLLIS. Le fonds TECHNE, situé dans le magasin ouvert au fond du Centre de documentation, derrière l'espace végétal, a pris la place du fonds GRESCO (entre le fonds IEAQ et le fonds SHS, sur l'Aile Droite).

La suite à venir : le refoulement des fonds IEAQ et SHS. Une nouvelle signalétique et un nouveau plan du Centre de documentation seront réalisés permettant au lecteur de s'orienter aisément au Centre de documentation. Le GT Signalétique serait composé de Rodolphe Defiolle, Gilles Dubus, Nathalie Marlet et Carole Tardif.

#### **- Programme Manifestation Café-Lectures Printemps 2021**

Nathalie Marlet fait un bref rappel sur ce dossier : Janvier 2021 : Reprise des Café-Lectures en mode distanciel, 5 ont été réalisés.

Le programme à venir :



- 29 avril 2021 : Charlotte Moquet/Fanny Renard (GRESKO) : « Enfance de classe : De l'inégalité parmi les enfants »
- 6 mai 2021 : Fabrice Vigier (CRIHAM) : « Poitiers : Capitale de province, essai d'histoire administrative, du 1er siècle à 2015 »
- 20 mai 2021 : Etienne Boillet (FoReLLIS) : « Fiction : mode d'emploi »
- 3 juin 2021 : Emeline Grolleau dans le cadre du Réseau 3RBD : « Mon petit orteil m'a dit »
- 2 septembre 2021 : Dominique Royoux (Ruralités) : « L'abécédaire de la ville »

À ce jour, il reste des disponibilités sur les jeudis de mi-juin à mi-juillet 2021 et à compter du jeudi 9 septembre 2021. Les auteurs peuvent prendre contact avec le Service Documentation/IST ou envoyer un courriel à [cafe.lecture@univ-poitiers.fr](mailto:cafe.lecture@univ-poitiers.fr) pour convenir d'une date.

## **B – Dossiers en cours**

- 1) – État des lieux HAL des laboratoires de recherche en SHS à l'Université de Poitiers (hébergés à la MSHS)

Emmanuelle Choiseau (dorénavant EC), administratrice du portail HAL de l'Université de Poitiers, Mission d'appui à la recherche du SCD UP dresse un bilan commenté des collections des laboratoires de SHS dans HAL à l'UP sur les années 2017-2020 (Cf. Annexe 1).

EC fait un rappel sur l'historique de l'ouverture des collections des laboratoires à l'UP.

Les faits à retenir : vote du CA en 2016 qui aboutit à l'ouverture du portail HAL de l'UP en septembre 2017. L'ouverture des collections pour les laboratoires de SHS a été réalisée entre 2016 et 2018 par le service Mission d'appui à la recherche du SCD UP. Aujourd'hui, la quasi-totalité des laboratoires en SHS de l'UP ont une collection HAL.

Concernant les collections SHS de l'UP, elles représentent aux alentours de 40 % de ce qui se trouve dans le portail (documents et références bibliographiques). À retenir, au 31 décembre 2020, pour les laboratoires en SHS, 9 400 références bibliographiques et 2 750 documents en PDF sont référencés dans le portail HAL de l'UP, Il est à noter que la croissance des dépôts est régulière au fil des ans depuis 2018.

Les principaux facteurs qui améliorent la complétude des collections sont :

- La présence d'un personnel dédié au sein du laboratoire chargé de l'alimentation de HAL ;
- Une politique volontariste et incitatrice de la direction du laboratoire auprès des chercheurs ;
- L'implication des chercheurs eux-mêmes sur l'archive ouverte.

### **L'utilisation de HAL par les chercheurs :**

En moyenne, 28 % des membres des laboratoires SHS sont contributeurs et 28 % ont un idHAL dans HAL.

3 laboratoires (CEREGE, FoRELLIS et Techné) ont plus de 50 % des membres qui déposent dans HAL et ont un idHAL.

On peut noter que la présence d'un personnel missionné sur HAL dans un laboratoire influe sur la création de l'idHAL auprès des chercheurs de l'unité.

### **Quelques chiffres sur la consultation des documents dans HAL :**



2020 : 229 679 téléchargements de PDF soit 50,8% de l'ensemble des téléchargements du portail de l'UP.

10 965 notices ont été exportées.

213 425 consultations, la majorité des consultations proviennent du moteur de recherche Google. **HAL est bien indexé.**

Les actions de soutien au déploiement de HAL sont :

- Formations et accompagnement personnalisé des chercheurs organisés par la mission d'appui à la recherche du SCD et par les relais de proximité (MSHS, MIGRINTER, CESCO, ...)
- Les formations sont organisées selon le souhait du laboratoire/du chercheur.
- Concernant l'extraction de données et les statistiques sur la collection HAL, s'adresser au SCD UP ([emmanuelle.choiseau@univ-poitiers.fr](mailto:emmanuelle.choiseau@univ-poitiers.fr))

**Contacts formation :** [emmanuelle.choiseau@univ-poitiers.fr](mailto:emmanuelle.choiseau@univ-poitiers.fr) (SCD UP)  
[nathalie.marlet@univ-poitiers.fr](mailto:nathalie.marlet@univ-poitiers.fr) (MSHS Poitiers)

### Quelques remarques et commentaires :

Dans les unités mixtes, le CNRS demande à ses chercheurs de déposer leurs publications dans HAL pour que leur fiche CRAC soit alimentée. Par ailleurs, pour les laboratoires, la réponse à l'évaluation HCERES est plus facile lorsque tous les travaux des chercheurs du laboratoire ont été déposés dans HAL car cela permet de faire des extractions normalisées. De plus, l'HCERES souligne positivement la présence des laboratoires dans HAL. Il est important de poursuivre la formation et l'information sur HAL aux chercheurs. Un plug-in a été mis en place par I-médias permettant de rapatrier depuis HAL les publications de chaque chercheur sur le site du laboratoire ; HAL permet également, individuellement d'extraire ses propres publications sous un format Word.

Un point est fait sur la nature des dépôts dans HAL :

- Les articles de périodiques sous licence Creative Commons (CC) peuvent être déposés dans HAL. Il existe plusieurs types de licences CC, toutes autorisent le dépôt dans HAL mais certaines empêchent certains usages, par exemple les réutilisations commerciales, donc on ne peut pas dire que les licences CC permettent le libre de droit.
- Pour ceux liés à un contrat éditorial n'acceptant pas le dépôt de la version publiée, il est possible de déposer la dernière version de l'article validée par les pairs sans le bandeau éditorial de la revue avec, au moment du dépôt, l'ajout d'un embargo d'un an. Un conseil : faire le dépôt au moment de la parution de l'article dans la revue, en sélectionnant dans le menu déroulant « date de visibilité / embargo » la ligne « dans un an ».

Pour les chapitres d'ouvrages et ouvrages, il faut vérifier les termes du contrat passé avec l'éditeur.

## 2) – État d'avancement des Archives de la MSHS

Rappel : Après délibération et avis de la Commission du 20/10/2020, il est proposé de traiter prioritairement par ordre de classement les points suivants :

1- Doubles bandes magnétiques du fonds Valière. En effet, il s'agit de copies (les originaux sont aux Archives départementales) dont les droits d'utilisation ne sont pas connus, pour lesquelles il n'existe à l'heure actuelle aucun programme d'exploitation à des fins de recherche, et qui sont stockées dans des conditions de conservation sous-optimales. Le SCD UP avait transféré les doubles bandes magnétiques en 2012. Une convention avait été établie entre le SCD UP et la MSHS de Poitiers.

Le propriétaire de ces copies est l'UP. Le but serait d'établir une donation par convention aux AD86 pour qu'elles soient conservées dans de bonnes conditions. Les conditions de conservation ne sont pas



optimales aux Archives de la MSHS. Si l'UP est propriétaire, la MSHS peut en disposer. Ce peut être une voie de sortie. Est-ce pertinent de récupérer un 2<sup>ème</sup> jeu de ces copies pour les AD86 ? Rodolphe Defiolle continue à prendre contact avec qui de droit pour faire avancer ce dossier par bribes au nom de la MSHS qui cherche un repreneur à ces archives sonores pour poursuivre leur vie.

2- Archives administratives et volumes de la Revue La Licorne (contact : Stéphane Bikialo/PU Rennes), revue qui continue à paraître sous forme électronique ; la MSHS n'étant pas éditrice de cette revue, la valeur patrimoniale des multiples exemplaires de numéros anciens ne semble pas justifier l'occupation d'une place précieuse dans la salle des archives.

Contexte : La revue "La Licorne" a été d'abord éditée par l'UFR Lettres et Langues de l'Université de Poitiers. À la création de la MSHS, La Licorne a tout de suite intégré les locaux et la MSHS est devenue partenaire éditorial, ce qui se concrétise par les présences du logo de la MSHS à partir de fin 1997 (n°42), et une diffusion commune des publications de la MSHS (diffusion CID), ce qui se traduit par exemple par le catalogue des publications de la MSHS. À partir de 1998 (n°45), la MSHS est indiquée comme coéditrice (en couverture : "UFR lettres et langues et MSHS"). Le stock présent à la MSHS date de cette période (1976-2003). À partir de 2003, la MSHS ne conserve plus de stock sauf en salle des revues car ce sont les PU Rennes qui stockent les ouvrages. Stéphane Bikialo propose à la Commission qu'il est logique que la MSHS conserve un stock d'ouvrages de « La Licorne ». Ce stock doit être considérablement amoindri pour gagner de la place : 3 exemplaires archivés dans la salle des archives (auxquels il faudrait ajouter les volumes depuis 2003) et tout le reste dans la salle des revues. Stéphane Bikialo pourra désherber progressivement.

La Commission Documentation/IST accepte la proposition de Stéphane Bikialo. Pour rappel, les revues La Licorne/Cahiers FoReLL occupent 170 m.l. Ce désherbage va permettre de gagner plus de la moitié de l'espace occupé. Ces volumes peuvent être récupérés pour faire don aux étudiants lors d'une journée dans un axe de circulation à la MSHS. Depuis que La Licorne est aux PUR qui gèrent les stocks, Nicolas Pinet souligne que ce n'est plus une revue mais une monographie et une collection des PUR.

Concernant les Cahiers FoReLL, Anne-Cécile Guilbard a souligné auprès de Rodolphe Defiolle que les numéros papier parus entre 1993 et 2001 devraient être conservés, à raison de 3 exemplaires par numéro (au nombre de 15), à la MSHS. Ces archives constituent la mémoire du laboratoire à partir de sa création par Pierre Testud. D'un point de vue scientifique, certains de ces numéros font date dans certains domaines de recherche internationale, ces papiers sont preuve historique du fait que le laboratoire FoReLLIS a été pionnier dans les recherches actuellement mondialement en vogue. Cette poursuite s'effectue aujourd'hui en texte/image (lisible/visible) et intermédialités.

Anne-Cécile Guilbard propose la même solution que Stéphane Bikialo. La Commission Documentation/IST prend acte de cette proposition pour les Cahiers FoReLL. Une opération de désherbage sera effectuée avec la participation de Stéphane Bikialo avant la fin de l'été 2021.

3- Fonds Cano (contact : André Magord)

André Magord a confirmé qu'il viendrait discuter de ce point au Centre de documentation auprès de Rodolphe Defiolle et prendrait contact avec Tourouvre.

Après délibération et avis de la Commission, les points suivants seront mis à l'ordre du jour à la prochaine Commission Documentation/IST par ordre de priorité :

- 1-La partie CRLA et les publications du CRLA-Archivos ;
- 2-Les archives du CeRCA ;
- 3-La revue REMI (Revue européenne des migrations européennes).

## C – Questions diverses

Jean-François Rouet, responsable de la Commission, annonce à titre informel son intention de quitter sa fonction et lancer de manière tout aussi informelle un premier appel à candidatures. Depuis plus de 5 ans, il a eu beaucoup d'intérêt et de plaisir à présider la Commission Documentation/IST de la MSHS. Avec Rodolphe Defiolle et plus récemment Nathalie Marlet, ainsi qu'avec les représentants des laboratoires, du SCD UP et les autres personnels de la MSHS, plusieurs chantiers de taille ont été abordés, comme la gestion de la salle des archives scientifiques, le réaménagement matériel du Centre, l'usage de la plateforme HAL, ou encore la formation et les animations.

Virginie Laval, présidente de l'Université de Poitiers, l'a chargé d'une mission nouvelle et très stratégique, qui concerne un futur programme de recherche national sur le thème de l'Éducation. Il situe la fin de son mandat au mois d'octobre 2021, ce qui devrait laisser le temps d'envisager le choix de son successeur. Plusieurs collègues ont été très assidus et ont eu des interventions très constructives au cours des réunions, il y a donc un potentiel intéressant.

Il remercie de la confiance que tous les membres de la Commission lui ont accordée et il remercie aussi particulièrement Rodolphe Defiolle et Nathalie Marlet avec qui cela a été un privilège de travailler tout au long de ces années.

La séance est levée à 16h.

**La prochaine réunion de la Commission se tiendra dans la première quinzaine d'octobre 2021. Un Evento sera envoyé courant septembre 2021 pour déterminer sa date.**



# **ANNEXE 1**

## **HAL dans les laboratoires SHS de l'Université de Poitiers 2017-2020**

# HAL dans les laboratoires SHS de l'UP 2017-2020



“Des savoirs & des talents”

28/04/2021 – E. Choiseau

# Les collections HAL

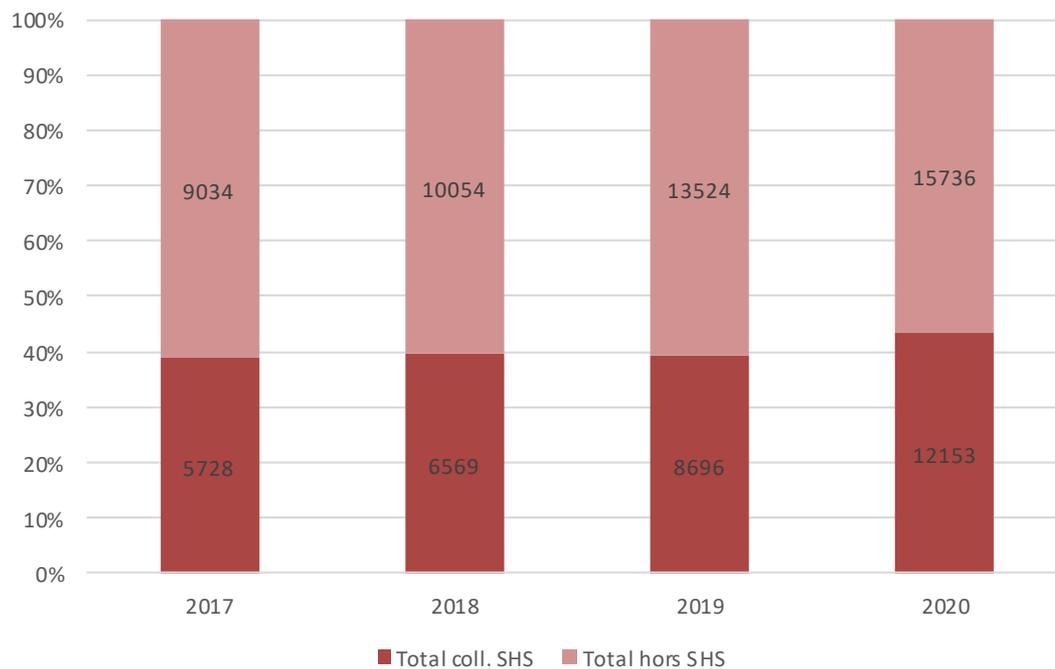
2017-2020



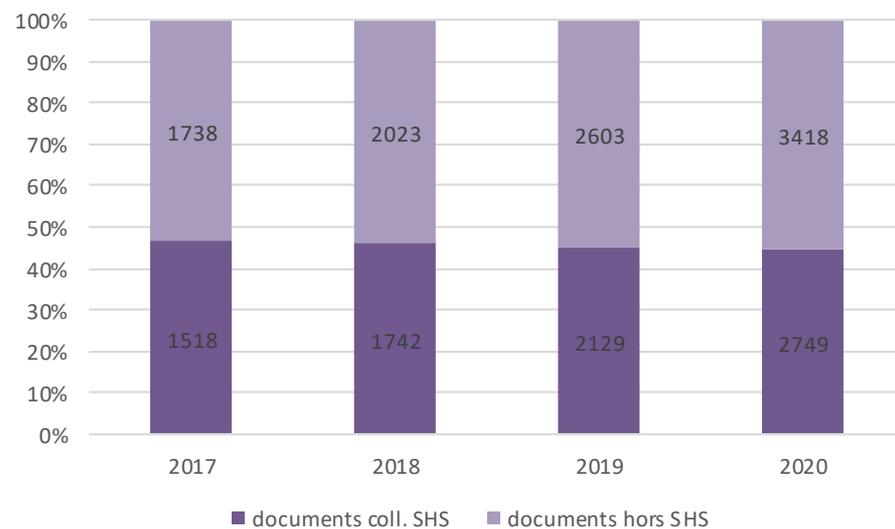
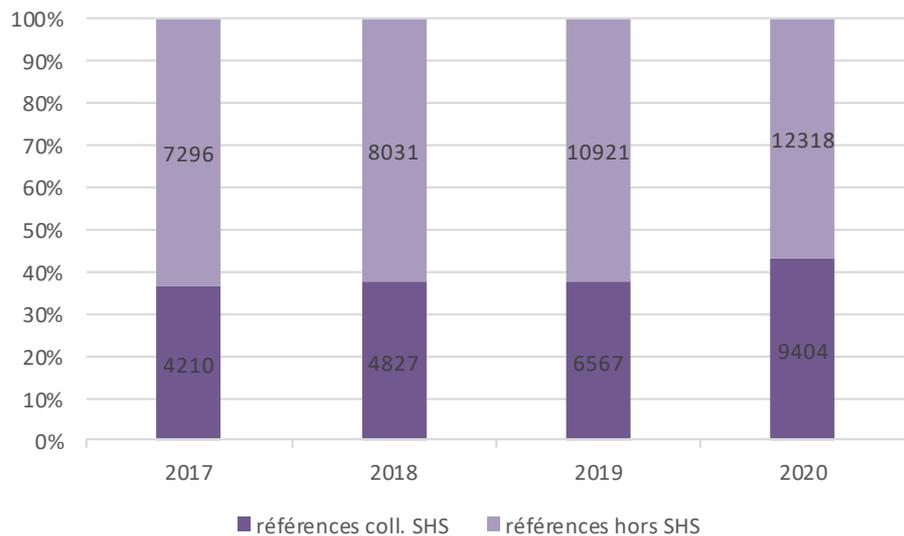
- 
- Vote du CA en juillet 2016, portail HAL de l'UP ouvert en septembre 2017
  - Ouverture progressive de collections de laboratoire par la Mission d'Appui à la recherche du SCD dès 2016
  - Certains laboratoires avaient déjà une collection (CESCM, CRIEF, MIGRINTER)
  - Actuellement la **quasi-totalité des laboratoires de SHS** de l'UP ont une collection HAL (sauf MAPP et l'équipe CAPS, qui n'ont pas encore été sollicités par le SCD – prévu en 2021)



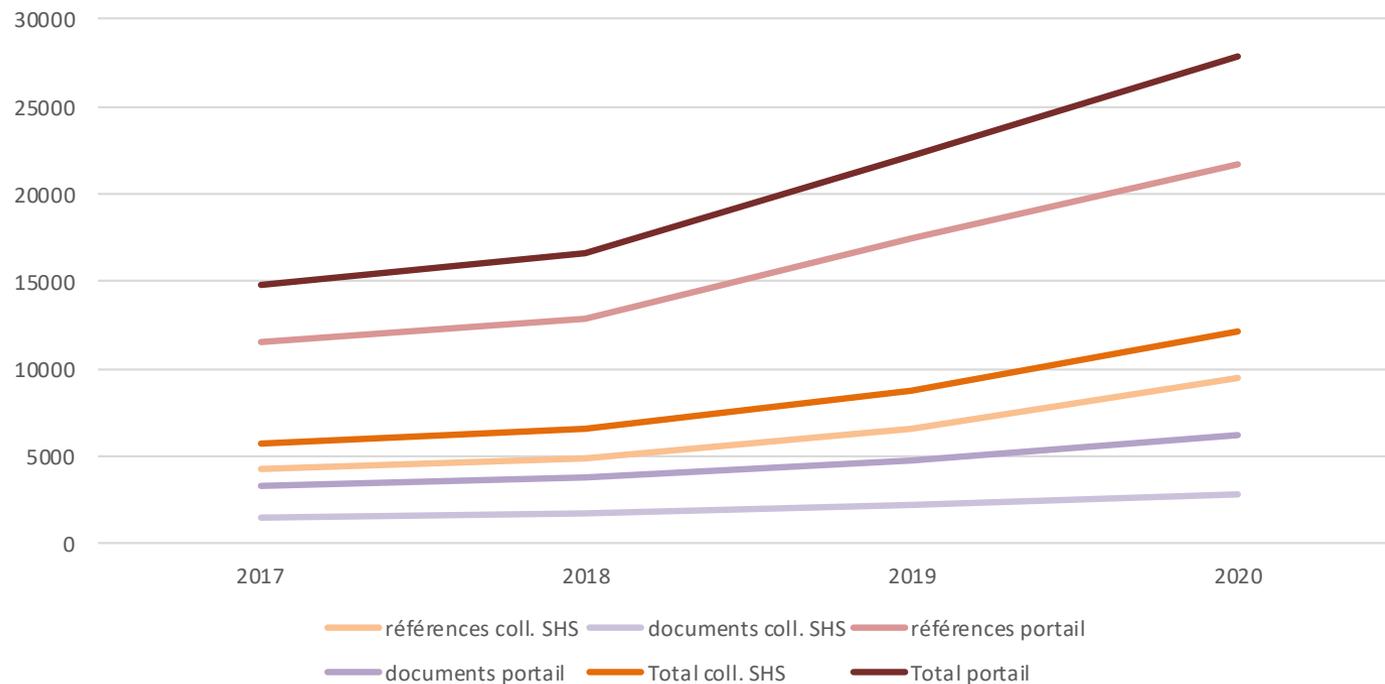
- Part des documents et références **SHS** dans le portail HAL de l'UP : environ **40%**



- Part des documents et références SHS dans le portail HAL de l'UP : environ 40%



- Croissance régulière du nombre de dépôts, qui s'accélère légèrement tous les ans (références simples comme dépôts avec fichiers)



- 
- Plusieurs facteurs qui améliorent la complétude de la collection:
    - Personnel chargé de l'alimentation de HAL de façon régulière ou pour une opération exceptionnelle
    - Politique volontariste et fortement incitative de la direction du laboratoire auprès des chercheurs
    - Implication des chercheurs eux-mêmes évidemment!



# L'utilisation de HAL par les chercheurs



- 
- En moyenne, **28%** des membres des laboratoires SHS de l'UP sont **contributeurs** dans HAL et ont créé leur IdHAL
  - Trois laboratoires dont plus de 50% des membres déposent dans HAL et ont un IdHAL : CEREGE, Forellis et Techné



# La consultation des documents HAL



- 
- En 2020, **229 679 téléchargements** de fichiers sur les collections HAL des laboratoires de SHS de l'UP, soit **50,8% de l'ensemble des téléchargements** sur HAL UP
  - Et aussi : 10 965 notices exportées, 213 425 notices consultées
  - La majorité des consultations proviennent d'une recherche sur Google > confirme la qualité de l'indexation de HAL



# Les actions de soutien au déploiement de HAL



- Formations et accompagnement personnalisé des chercheurs :
  - Mission d'appui à la recherche du SCD : en 2020, 35 rdv individuels dont 27 en SHS
  - Relais de proximité : Centre de documentation de la MSHS, personnels de l'IST présents dans certains laboratoires
  
- Pour les laboratoires :
  - Possibilité d'organiser des formations selon un format à convenir ensemble
  - Accompagnement à la demande pour les extractions de données de HAL
  
- Contacts :
  - SCD : [emmanuelle.choiseau@univ-poitiers.fr](mailto:emmanuelle.choiseau@univ-poitiers.fr)
  - Centre de documentation de la MSHS : [nathalie.marlet@univ-poitiers.fr](mailto:nathalie.marlet@univ-poitiers.fr)



**DES QUESTIONS ? ...**

**MERCI DE VOTRE ATTENTION**



"Des savoirs & des talents"